

## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Residente a Civitavecchia  
DISPONIBILITA' IL TEMPO DI ORGANIZARMI  
Disposto a spostamenti dal mio comune.

PIERPAOLO SARTORELLI

VIA URBANO VIII N.4

328/2672400

Civitavecchia RM

COMMERCIALEANCORA@GMAIL.COM

AUTOMUNITO

ITALIANA

29/06/1960

UOMO

### Occupazione desiderata

**Da verificare al momento visto la mia esperienza nel settore.**

### Esperienza professionale

Dal 1980 al 1985 ho lavorato presso ENEL di Civitavecchia con aziende appaltatrici nel settore della metal meccanica , come saldatore.

Anno 1986 trovai lavoro presso la soc. STIPED ROMA ho iniziato dal magazzino Al carico dei mezzi , dopo passato in ufficio avendo rapporti anche per i carichi serali Seguendo i mezzi dando disposizioni di quello che dovevano fare sulle consegne seguendo gli autisti, Dopo alcuni anni sono diventato capo ufficio collaborando con altri e 4 collaboratori , avendo la responsabilità di fare la fatturazione a fine mese ed controllare le fatture dei vari fornitori .

Anno 1994 i primi passi insieme alla proprietà per quanto riguardava la parte di Acquisizione clienti prendendo appuntamenti e trovare nuovo lavoro , avendo a che fare per contratti , contestualmente rapporti anche con i fornitori o meglio in questo caso autotrasportatori , tale lavoro duro fino al 2004 anno in cui la società chiude.

Dal 2000 al 2004 ho fatto acquisizioni per due aziende di trasporti a Roma .  
Nel 2005 fino al 2009 ho lavorato in Centro Italia azienda di trasporti a Pomezia Ricoprendo la figura di agente commerciale.

Nel 2010 collaboro con la soc. Mondo Trasporti fino al 2015 .( Commerciale )  
Nel 2016 apro la mia attività che va bene ma arrivati al 2020 prende una brutta piega a causa del COVID19 il fatturato diminuisce .

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

TITOLARE DI AZIENDA ANNO 2016

RESPONSABILE AZIENDA

Ancora trasporti titolare me medesimo

SETTORE TRASPORTI

**Istruzione e formazione** Scuola professionale

Date IN DATA 2016

Titolo della qualifica rilasciata Amministratore

Principali tematiche/competenze professionali possedute Ricopro diverse cariche essendo titolare .

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Con la soc.Ancora nascono degli ottimi lavori pertanto ho organizzato un STAFF per circa 3 anni dove ogni persona aveva i suoi compiti, dalla bollettazione alle partenze dei mezzi alla fatturazione mensile alla contabilità e per finire chi si occupava di sollecitare gli incassi delle fatture .  
Incassi fatture.

**Competenze personali**

ITALIANO **Indicare la/e lingua madre**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Scritto	
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale		
OTTIMO		NO	BUONO	BUONO	
ITALIANO					

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali RELAZIONI CON CLIENTI OTTIMI RAPPORTI

Capacità e competenze organizzative COMPETENZE COMMERCIALI CON CLIENTI ,E FORNITORI ( AUTOTRASPORTATORI) ORGANIZZAZIONE DI UFFICIO SUI VARI VIAGGI E GESTIONE MAGAZZINO.

Capacità e competenze GESTIONE EMAIL E PACCHETTO OFFICE  
Fatturazione mensile e contratti con i Clienti e Fornitori

Patente PATENTE B

Ulteriori informazioni Indico alcuni clienti che sono stati acquisti , BOMI GROUP,MAG.DI, ABC ALIMENTARI,ACUQA SANBENEDETTO,GXO,IN PASSATO LIDL ITALIA,LOGESTA ITALIA,STEFF,PALLETWAYS,SPREAFICO,DEL BELLO,.Drink internemional spa  
Elenco dei clienti di massima importanza per me .

Allegati Indicare gli allegati al CV (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma

